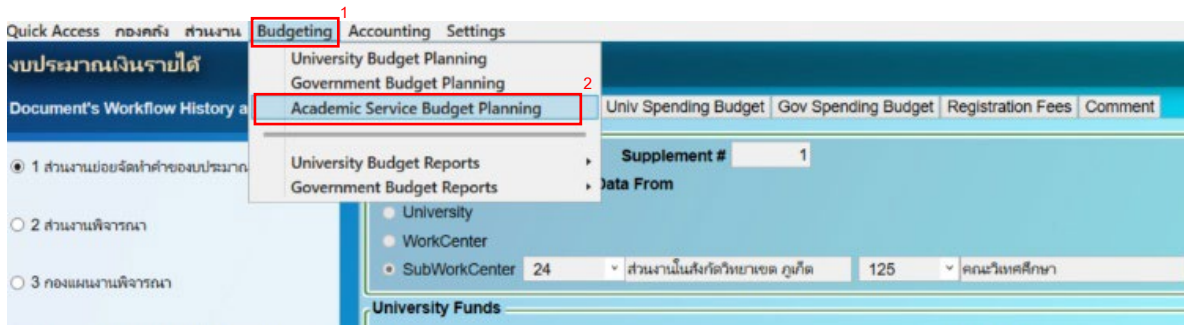


Academic Service Budget Planning

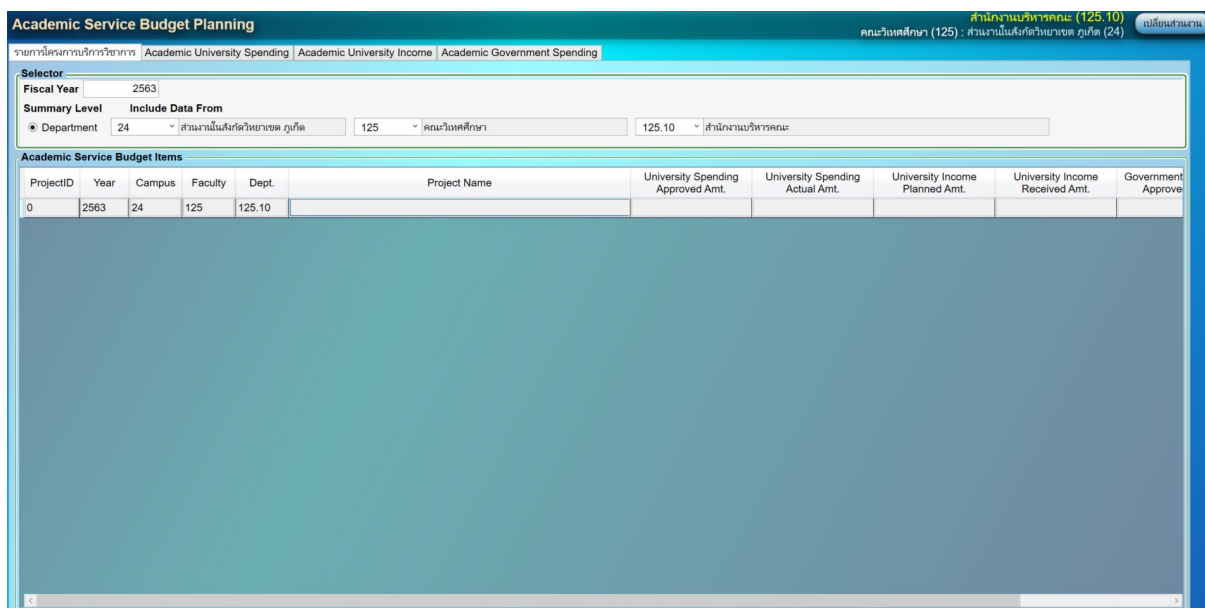
การจัดทำค่าของงบประมาณ โครงการบริการวิชาการนั้น จำเป็นต้องจัดทำเล่มค่าของงบประมาณประจำปีของหน่วยงานขึ้นมาก่อน โดยท่านสามารถจัดทำเล่มค่าของงบประมาณเงินรายได้ผ่านทางเมนู Budgeting > University Budget Planning และเล่มค่าของงบประมาณแผ่นดิน ผ่านทางเมนู Budgeting > Government Budget Planning (ดูจากคู่มือการจัดทำค่าของงบประมาณ)

เมื่อจัดเตรียมข้อมูลเล่มค่าของงบประมาณประจำปีของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณ โครงการบริการวิชาการได้ตามขั้นตอน ดังนี้

1. เลือก เมนู Budgeting > Academic Service Budget Planning ตามรูปที่ 1 จะปรากฏหน้าจอแสดงรายการโครงการบริการวิชาการทุกประเภทในปีงบประมาณนั้น ตามรูปที่ 2

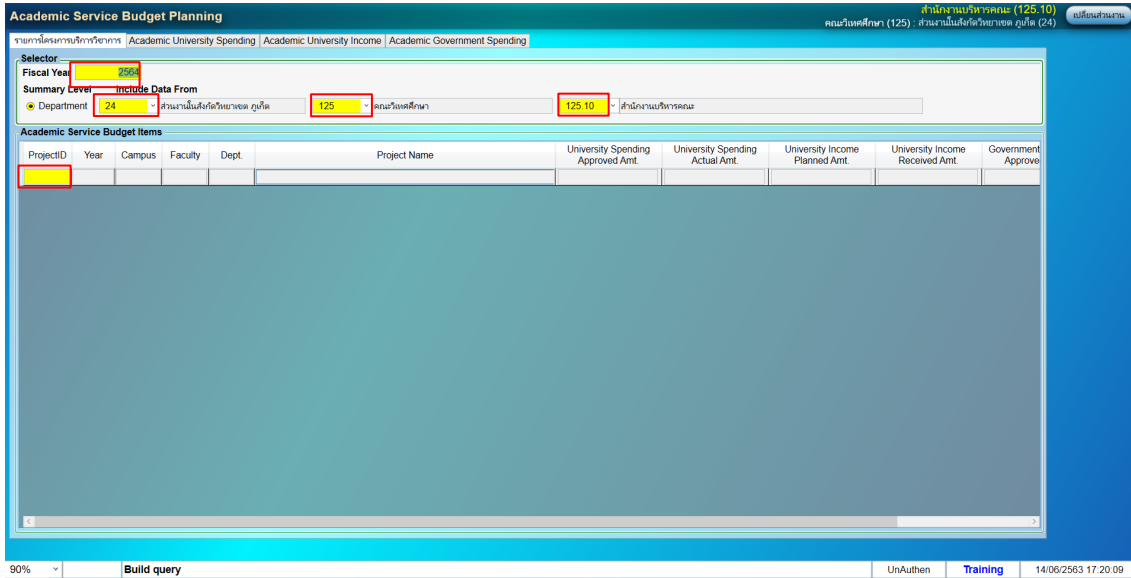


รูปที่ 1 เลือกเมนูสำหรับสร้างโครงการ

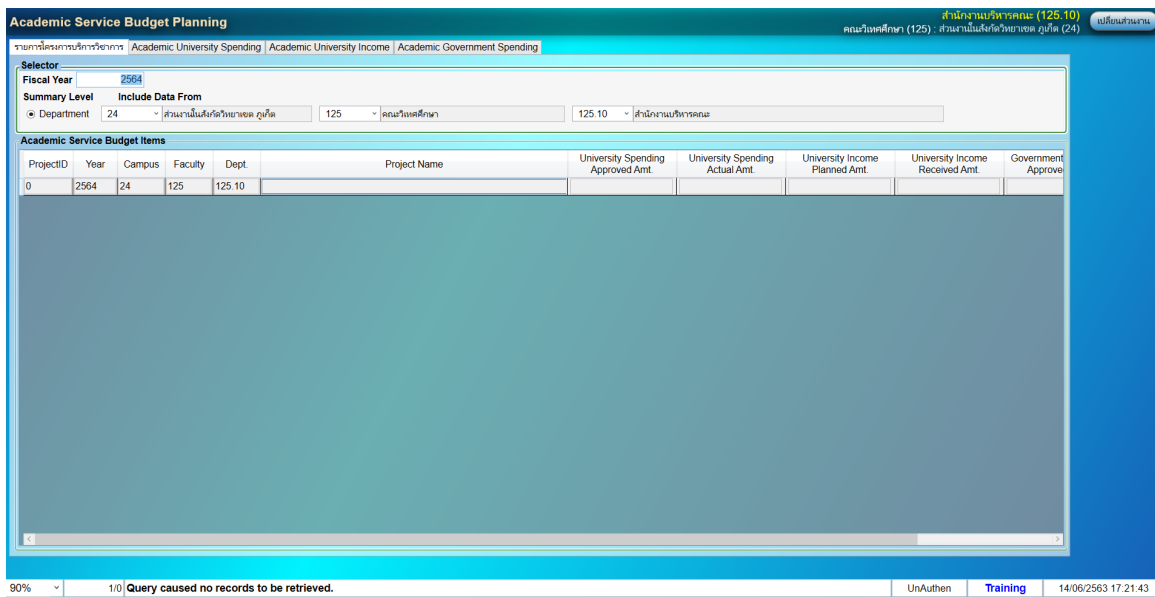


รูปที่ 2 หน้าจอแสดงโครงการทั้งหมดของปีงบประมาณนั้น

2. ท่านสามารถกดปุ่ม **Ctrl + Q** เพื่อระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหาในกล่องข้อความสี่เหลี่ยม ตามรูปที่ 3 หลังจากระบุข้อมูลตามที่ต้องการแล้ว ให้กดปุ่ม **Ctrl + F** โปรแกรมจะค้นหาข้อมูล และแสดงหน้าจอตามรูปที่ 4 (รูปที่ 4 จะแสดงข้อมูลที่ค้นหารายการเจอ)



รูปที่ 3 Ctrl +Q เพื่อระบุข้อมูล



รูปที่ 4 หน้าจอแสดงผลลัพธ์สำหรับการค้นหา

3. สร้างโครงการบริการวิชาการ

- 3.1. เลือก Tab Academic University Spending เมื่อต้องการสร้างโครงการ กดปุ่ม F6 โปรแกรมจะแสดงฟอร์มข้อมูลรายละเอียดโครงการที่ยังไม่มีข้อมูล ดังรูปที่ 5

Academic Service Budget Planning

Academic University Spending Academic University Income Academic Government Spending

Fiscal Year 2564 Campus 24 ส่วนงานในสังกัดวิทยาลัย ภูเก็ต Faculty 125 คณะอักษรศาสตร์ Department 125.10 สำนักงานบริหารคณะ

Project ID 0 Project Name ประเภทโครงการ 01 โครงการสัญญาจ้าง (ลงนาม/ไม่ลงนาม)

เลขที่สัญญา ผู้ว่าจ้าง กลุ่มการให้บริการ 03 การผลิตคอมพิวเตอร์ สัมมนา ประชุมปฏิบัติการ

Description

Total University Spending Total University Income Total Government Spending

University Spending

รายการที่ 1/1 Budget Document Number 2.125.10.2564.0 Supplement # 0

Fund Bucket 08 - งานบริการวิชาการ Direction Plan 26 - แผนงานบริการวิชาการ Expense Type 21 - รายจ่ายประจำ

Project 01 - งานบริการวิชาการตามระเบียบฯ วาดัง Fund 05 - งานบริการวิชาการ Category 01 - ประเภทบริการวิชาการ

Item Code	Planned Amount	Actual Amount	Description	Reviewer's Comment
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้จ่ายค่าเดินทางไป				
ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
ค่าสาธารณูปโภค				
สำรองค่าใช้จ่าย				
รวม		0.00		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
Total University Spending		0.00		

รูปที่ 5 หน้าจอสำหรับสร้างโครงการประเภท 01 โครงการสัญญาจ้าง (ลงนาม/ไม่ลงนาม)

**** ประเภทโครงการ 01 ระบุเลขที่สัญญาและผู้ว่าจ้าง และประเภทโครงการ 02-05 ไม่สามารถระบุเลขที่สัญญาและผู้ว่าจ้างได้**

- 3.2. ระบุข้อมูลรหัสโครงการในช่อง Project ID และชื่อโครงการในช่อง Project Name
- 3.3. เลือก ประเภทโครงการ ถ้าเป็นประเภทโครงการ 02 โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณแผ่นดิน) ระบบจะเปลี่ยน Tab เมนูให้อัตโนมัติ (Tab Academic Government Spending)

 - การเลือกประเภทโครงการจะมีความเชื่อมโยงการใช้งาน Tab เมนู ดังนี้

ประเภทโครงการ	Tab เมนู
01 โครงการสัญญาจ้าง (ลงนาม/ไม่ลงนาม)	Academic University Spending และ Academic University Income
02 โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณแผ่นดิน)	Academic Government Spending
03 โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณมหาวิทยาลัย)	Academic University Spending
04 โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณหลายแหล่ง)	Academic University Spending , Academic University Income และ Academic Government Spending
05 โครงการเชิงพาณิชย์	Academic University Spending และ Academic University Income

- 3.4. เลือก “กลุ่มการให้บริการ” ให้สอดคล้องกับการจัดทำโครงการ

3.5. ส่วนล่างถัดลงมา จะเป็นส่วนของข้อมูลแหล่งเงิน ทิศทาง/นโยบาย แผนงาน และหมวดค่าใช้จ่าย โดยโปรแกรมจะระบุข้อมูลบางรายการมาให้แล้ว ท่านเพียงบันทึกข้อมูลที่ว่างให้ตรงกับข้อมูลโครงการของท่านเท่านั้น ดังรูปที่ 6

The screenshot shows the 'Academic Service Budget Planning' interface. At the top, it displays 'Academic Service Project' details including Fiscal Year (2564), Campus (24), Faculty (125), and Department (125.10). The Project ID is 1001, and the Project Name is 'ข้ามเพื่อสู้ภัย COVID'. Below this, there are fields for 'Approved Amt.' (118,600.00) and 'Planned Amt.' (136,400.00). The main section is 'University Spending', which includes a table with the following data:

Item Code	Planned Amount	Actual Amount	Description	Reviewer's Comment
UEAC01A1	50,000.00			
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน :				
UEAC02A1	32,000.00			
UEAC03A1	15,000.00			
UEAC04A1	9,800.00			
UEAC05A1	11,800.00			
รวม	68,600.00			
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
Total University Spending	118,600.00			

รูปที่ 6 ระบุข้อมูลทั้งหมดสำหรับสร้างโครงการบริการวิชาการ

3.6. ข้อมูลส่วนถัดมา จะเป็นรายการค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ โดยท่านจะต้องระบุ รหัสค่าใช้จ่าย (Item Code) ยอดเงินประมาณการ(Planned Amount) และรายละเอียดค่าใช้จ่าย(Description) โดยการสร้าง Item Code มี 2 วิธี ดังนี้

1. ระบบจะสร้าง “Item Code” ให้อัตโนมัติ โดยที่ระบุ Planned amount และกด Tab (เพื่อไม่ให้ “Item Code” ซ้ำภายในส่วนงาน)
2. ท่านสามารถกำหนด “Item Code” เองได้ ระบบจะกรองให้เฉพาะข้อมูลที่ซ้ำกัน

หลังจากระบุค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายดำเนินงานทุกรายการ โปรแกรมจะคำนวณยอดรวมทั้งหมด แสดงไว้ในช่อง “Total University Spending”

*** หากเป็นโครงการที่เลือกแหล่งเงิน “งบบริการวิชาการ” โปรแกรมจะนำยอดรวมค่าใช้จ่ายไปคำนวณค่าบริการ หรือค่าลงทะเบียน เพื่อแสดงใน Tab Academic University Income พร้อมแสดงรายละเอียดการจัดสรรยอดเงินให้แหล่งเงินต่าง ๆ

3.7. หลังจากระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว ท่านสามารถกดปุ่ม Ctrl + S เพื่อบันทึกข้อมูลโครงการบริการวิชา โดยข้อมูลโครงการที่ถูกบันทึกจะปรากฏใน Tab รายการโครงการบริการวิชาการ ดังรูปที่ 7

ProjectID	Year	Campus	Faculty	Dept.	Project Name	University Spending Approved Amt.	University Spending Actual Amt.	University Income Planned Amt.	University Income Received
1001	2564	24	125	125.10	ช่างเย็บหน้ากาก COVID	118,600.00		136,400.00	
0	2564	24	125	125.10		0.00		0.00	

รูปที่ 7 หลังจากบันทึกโครงการบริการวิชาการ

3.8. กรณีประเภทโครงการ 04 โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณหลายแห่ง) สามารถบันทึกข้อมูลได้ทั้ง 3 Tab ได้แก่ Tab Academic University Spending , Academic University Income และ Academic Government Spending ดังรูปที่ 8

- Academic University Spending สามารถเพิ่มรายการได้หลายรายการ เพราะสามารถใช้ได้หลายแหล่งเงิน (Fund Bucket)
- การเพิ่มรายการ กดปุ่ม F6 ที่รายการที่ 1/3 หรือภายใน University Spending หลังจากกรณข้อมูล กดปุ่ม Ctrl + S เพื่อบันทึกรายการ และสามารถกดปุ่ม page up /page down เพื่อเลื่อนดูข้อมูลแหล่งเงินแต่ละรายการ

Academic Service Budget Planning

รายงานโครงการบริการวิชาการ | Academic University Spending | Academic University Income | Academic Government Spending

Academic Service Project

Fiscal Year: 2564 | Campus: 24 | ส่วนงานในสังกัดวิทยาลัยฯ: ภูษิต | Faculty: 125 | คณะวิทยาศาสตร์ | Department: 125.10 | สำนักงานบริหารคณะ

Project ID: 1002 | Project Name: ธารน้ำใจ | ประเภทโครงการ: 04 | โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณหลายแห่ง)

เลขที่สัญญา: ผู้ว่าจ้าง | กลุ่มค่าใช้จ่าย: 01 | การวิเคราะห์ ผลิต และตรวจสอบ การให้บริการเครื่องมือ

Description: โครงการผลิต

Total University Spending: Approved Amt. 90,900.00 | Actual Amt. | Total University Income: Planned Amt. 40,300.00 | Received Amt. | Total Government Spending: Approved Amt. | Actual Amt.

รายการที่: 1/3 | Budget Document Number: 2.125.10.2564.0 | Supplement #: 0

Fund Bucket: 01 | งบรายได้เงิน | Direction: 01 | HRD การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development) | Plan: 26 | แผนงานบริการวิชาการ | Expense Type: 21 | รายจ่ายประจำ

Subdirection: 01 | HRD การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ | HRD1 | Project: 01 | งานบริการทางวิชาการตามระเบียบ วาดศท | Fund: 05 | งบบริการวิชาการ

Policy: 03 | HRD103 ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษา | Subpolicy: 01 | HRD103 ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษา

Item Code	Planned Amount	Actual Amount	Description	Reviewer's Comment
UEAC01B3	15,000.00			
ค่าจ้างดำเนินงาน:				
ค่าจ้างเจ้าหน้าที่	UEAC02C3	12,000.00		
ค่าใช้สอย	UEAC03B3	3,000.00		
ค่าวัสดุ				
ค่าสาธารณูปโภค				
สำรองค่าใช้จ่าย				
รวม	15,000.00			
ค่าใช้จายอื่นๆ				
Total University Spending	30,000.00			

New Accept Reject

รูปที่ 8 กรณีประเภทโครงการ 04 โครงการขอทุนสนับสนุน (งบประมาณหลายแห่ง)

4. ตัวอย่างการจัดทำแผนงบประมาณโครงการบริการวิชาการ

ในการสร้างโครงการบริการวิชาการผู้ใช้ต้องเลือกประเภทโครงการ และกลุ่มการให้บริการ 01 โครงการสัญญาจ้าง มีการใช้ 2 Tab เมนู คือ Academic University Spending และ Academic University Income ซึ่งผู้ใช้ระบุข้อมูลในหน้า Academic University Spending โปรแกรมจะคำนวณข้อมูลหน้า Academic University Income ให้อัตโนมัติดังนี้

Academic Service Budget Planning | สำนักงานบริหารคณะ (125.10) | คณะวิทยาศาสตร์ (125) : ส่วนงานในสังกัดวิทยาศาสตร์ (24) | เปลี่ยนส่วนงาน

รายการโครงการบริการวิชาการ | **Academic University Spending** | Academic University Income | Academic Government Spending

Academic Service Project

Fiscal Year: 2564 | Campus: 24 | ส่วนงานในสังกัดวิทยาศาสตร์ ภูเก็ต | Faculty: 125 | คณะวิทยาศาสตร์ | Department: 125.10 | สำนักงานบริหารคณะ

Project ID: 1001 | Project Name: ซ่อมห้องผู้ป่วย COVID | ประเภทโครงการ: 01 | โครงการสัญญาจ้าง (ลงนาม/ไม่ลงนาม)

เลขที่สัญญา: 001/64 | ผู้ว่าจ้าง: บจก.ธารน้ำใจไทย | กลุ่มการให้บริการ: 02 | การให้บริการเกี่ยวกับสุขภาพที่นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบใน

Description: ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกาดูแลผู้ป่วย COVID เพื่อให้แพร่เชื้อต่อผู้อื่น

Total University Spending: Approved Amt. 118,600.00 | Actual Amt. | Total University Income: Planned Amt. 136,400.00 | Received Amt. | Total Government Spending: Approved Amt. | Actual Amt.

University Spending

รายการที่: 111 | Budget Document Number: 2.125.10.2564.0 | Supplement #: 0

Fund Bucket: 08 | งบบุคลากร | Direction: 01 | HRD การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development) | Plan: 26 | แผนงานบริการวิชาการ | Expense Type: 21 | รายจ่ายประจำ

Subdirection: 01 | HRD การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ HRD1 | Project: 01 | งานบริการทางวิชาการตามระเบียบ ว.47 | Fund: 05 | งบบุคลากร | Category: 01 | ประเภทบริการวิชาการ

Policy: 01 | HRD101 สนับสนุนการเติบโตของ ศักยภาพ | Subpolicy: 01 | HRD101-1 เป็นการจัดทำความร่วมมือ

Item Code	Planned Amount	Actual Amount	Description	Reviewer's Comment
UEAC01A1	50,000.00			
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน :				
UEAC02A1	32,000.00			
UEAC03A1	15,000.00			
UEAC04A1	9,800.00			
UEAC05A1	11,800.00			
รวมค่าใช้จ่าย	68,600.00	0.00		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
Total University Spending	118,600.00	0.00		

[New] [Accept] [Reject]

รูปที่ 9 หน้าจอ Academic University Spending

Academic Service Budget Planning | สำนักงานบริหารคณะ (125.10) | คณะวิทยาศาสตร์ (125) : ส่วนงานในสังกัดวิทยาศาสตร์ ภูเก็ต (24) | เปลี่ยนส่วนงาน

รายการโครงการบริการวิชาการ | Academic University Spending | **Academic University Income** | Academic Government Spending

Academic Service Project

Fiscal Year: 2564 | Campus: 24 | ส่วนงานในสังกัดวิทยาศาสตร์ ภูเก็ต | Faculty: 125 | คณะวิทยาศาสตร์ | Department: 125.10 | สำนักงานบริหารคณะ

Project ID: 1001 | Project Name: ซ่อมห้องผู้ป่วย COVID | ประเภทโครงการ: 01 | โครงการสัญญาจ้าง (ลงนาม/ไม่ลงนาม)

เลขที่สัญญา: 001/64 | ผู้ว่าจ้าง: บจก.ธารน้ำใจไทย | กลุ่มการให้บริการ: 02 | การให้บริการเกี่ยวกับสุขภาพที่นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบใน

Description: ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกาดูแลผู้ป่วย COVID เพื่อให้แพร่เชื้อต่อผู้อื่น

Total University Spending: Approved Amt. 118,600.00 | Actual Amt. | Total University Income: Planned Amt. 136,400.00 | Received Amt. | Total Government Spending: Approved Amt. | Actual Amt.

University Income

Budget Document Number: 2.125.10.2564.0 | Supplement #: 0

Income Type: 21 | รายรับทั่วไป

Group: 02 | เงินผลประโยชน์

Category: 19 | รายได้จากงานบริการวิชาการ (ตามระเบียบบริการวิชาการ พ.ศ.2551)

Item Code	Planned Amount	Actual Amount	Description	Reviewer's Comment	
UIAC01A1	136,400.00				
รวมรายได้บริการวิชาการ					
	136,400.00				
Fund Allocations:					
	% Fee		รายได้ตรงทั่วไป	กองทุนวิจัย	เงินจอย
รายได้ที่ต้องคิดค่าธรรมเนียม		118,600.00			
งบรายได้ส่วนงาน	11	13,000.00	=	11,700.00	+ 1,300.00
งบกลางวิทยาศาสตร์	2.5	3,000.00	=	2,700.00	+ 300.00
งบกลางมหาวิทยาลัย	1.5	1,800.00	=	1,600.00	+ 200.00
รวมค่าธรรมเนียม		17,800.00			
รายได้ที่ยกเว้นคิดค่าธรรมเนียม		0.00			
Total Allocations		136,400.00			

รูปที่ 9 หน้าจอ Academic University Income เมื่อคีย์ข้อมูลในหน้า Academic University Spending ระบบจะคำนวณให้อัตโนมัติ